

ALIMENTOS ELABORADOS/EXPENDIDOS

Listado de productos que serán vendidos o servidos. Debe incluir los elaborados en el lugar y los no elaborados (envases cerrados, incluyendo bebidas).

ALIMENTOS DEL MENÚ Y/O ALIMENTOS A LA VENTA	ELABORADOS EN LA COCINA DEL SALÓN DEL EVENTO (marcar con un X)	
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PROVEEDORES

Se deben tener disponible todos los REMITOS/TICKET/FACTURAS legales de los insumos.

MATERIAS PRIMAS/PRODUCTOS TERMINADOS/INSUMOS	PROVEEDOR	
	Nombre	Dirección/contacto
Marca / producto		

En caso de ser necesario, se podrá presentar un anexo con la información faltante o que considere presentar.

Firma responsable:

Institución:

Aclaración:

Tel. contacto:

DNI:

Fecha: